



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. Gorni"
Via Allende n. 7 – Tel. 0376-618926 Fax. 0376-626175

QUISTELLO (MN)

e-mail: mn821001@istruzione.it

posta elettronica certificata: mn821001@pec.istruzione.it

sito scuola: <http://www.icquistello.edu.it>



A tutto il personale dell'Istituto
All'albo on line dell'Istituto
Al sito dell'Istituto
Agli Atti

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA a supporto delle azioni tecnico-operative finalizzate al raggiungimento dei Target e Milestone del progetto a valere sul progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - codice avviso M4C1I3.1-2023-1143

codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-28734

CUP I54D23001800006

Titolo: SognoTraguardiEsperienzeMondi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30/09/2020 n.166, recante 'Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione';

VISTA la circolare della funzione pubblica n.2/2008;

VISTO il Decreto 28/8/2018 n. 129 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il D. Lgs. N. 36/2023 "Ripubblicazione del testo del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.», corredato delle relative note";

VISTA la circ.n.2 del 02/02/2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi e impieghi nella P.A.;

VISTO il regolamento (U E) 2018 / 1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione , che modifica i regolamenti (U E) n.1296/2013, n.1301/2013, n.1303/2013, n.1304/2013, n.1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

Firmato digitalmente da Silvia Artioli

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n.2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi";

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, 14 giugno 2022, n.161 che adotta lo strumento di programmazione di tale investimento, previsto anche quale milestone europea del PNRR, il 'Piano Scuola' 4.0;

VISTA in particolare, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, (D.M. 12 aprile 2023, n. 65);

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 65, Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'Allegato - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

CONSIDERATO che a questa Istituzione Scolastica è stata assegnata la somma totale di 70.120,27 € ;

VISTA la nota prot.n.132935 del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, di cui al citato D.M. 12 aprile 2023, n. 65;

PRESO ATTO che per l'intervento 3.1 Next Generation EU - Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, di

cui al D.M. 12 aprile 2023, n. 65, è stato generato il CUP I54D23001800006 ed inserito in piattaforma Futura;

VISTA la delibera n.13 di adesione al progetto del 19 dicembre 2023 del collegio docenti;

VISTA la delibera n. 27 del 11 gennaio 2024 del Consiglio di Istituto di approvazione del progetto;

VISTA la conferma dell'inoltro del progetto, con codice identificativo 28734.0, del 22-12-2023;

VISTO la nota A00GABMI prot. 1407 del 06/01/2024 che costituisce la formale autorizzazione all'avvio del progetto denominato "SognoTraguardiEsperienzeMondi" e la contestuale autorizzazione alla spesa

VISTA l'approvazione del Programma finanziario annuale 2024 con del n.30 del C.I. del 19/01/2024

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio, trasmesso al C.I., del 22/01/2024, REGISTRO PROTOCOLLO (0000385), REGISTRO DEI DECRETI (0001234) del 22/01/2024

CONSIDERATO che l'incarico di "**attività di supporto delle azioni tecnico-operative finalizzate al raggiungimento degli obiettivi di progetto e Target e Milestone del progetto**" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale della scuola;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di "**supporto delle azioni tecnico-operative finalizzate al raggiungimento degli obiettivi Target e Milestone del progetto**" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra

DATO ATTO che è riconosciuto un importo pari al 40% dei costi ammissibili di personale dell'UCS per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DETERMINA

di avviare la procedura di selezione interna per il conferimento degli incarichi necessari alla realizzazione del progetto in oggetto e al raggiungimento dei *target* e *milestone* dello stesso

EMANA

il presente avviso per la selezione di personale in servizio presso l'I.C. G.Gorni di Quistello-MN, per il conferimento degli incarichi individuali aventi ad oggetto la collaborazione di personale a supporto delle azioni tecnico-operative utili alla realizzazione del progetto in oggetto e al raggiungimento dei *target* e *milestone* dello stesso, di seguito specificate:

ART.1 AVVISO richiesta di disponibilità

E' aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno:

a) almeno n. 2 assistente amministrativo da impiegare

- nel ruolo di supporto organizzativo al RUP, al gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e al gruppo di lavoro per il multilinguismo, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti,
- nell'archiviazione per immagini e digitale del progetto e la conservazione documentale
- nella gestione del personale e degli alunni coinvolti nel progetto in oggetto

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di CIRCA n. 100 ore circa complessive per il personale amministrativo, da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 15/05/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente; l'importo orario è inteso lordo stato; ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla scrivente istituzione scolastica *timesheet* debitamente compilato e comprovante l'effettivo svolgimento dell'attività

Art. 4 Compiti

La/e figura/e prescelta/e dovrà/dovranno:

1) Assistenti amministrativi:

- Supportare il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il gruppo di lavoro per il multilinguismo, nella preparazione della documentazione necessaria e gestione del personale e degli alunni coinvolti nel progetto
- Supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e con il personale coinvolto a qualunque titolo.
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure.
- Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto.

Art. 5 Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore 13:00 di martedì 20 febbraio 2024, esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 Affidamento incarico

Le disponibilità acquisite verranno valutate dal Dirigente Scolastico sulla base della verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità-rispetto dei termini di presentazione.

Le ore verranno equamente distribuite tra coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità.

Art.7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10) e dell'art. 6 L. 241/1990 e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa SILVIA ARTIOLI.

Art.8 Trattamento dei dati

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lvo n.196/2003 e del nuovo Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE/2016/679).

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto e sul sito web della scuola all'indirizzo <https://icquistello.edu.it/>

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Silvia Artioli