

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. Gorni"**  
Via Allende n. 7 – Tel. 0376-618926 Fax. 0376-626175

**QUISTELLO (MN)**

**e-mail:** [mnic821001@istruzione.it](mailto:mnic821001@istruzione.it)

**posta elettronica certificata:** [mnic821001@pec.istruzione.it](mailto:mnic821001@pec.istruzione.it)

**sito scuola:** <http://www.icquistello.edu.it>



**OGGETTO: DECRETO ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI DOCENTI CON FUNZIONI DI SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE GIÀ PRECEDENTEMENTE DESTINATARI DI INCARICO INERENTE L'INNOVAZIONE DIGITALE (ANIMATORE DIGITALE – TEAM PER L'INNOVAZIONE – FUNZIONI STRUMENTALI NUOVE TECNOLOGIE) A VALERE SU:** Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

**C.P. M4C1I3.2-2022-961-P-24437**

**C.U.P. I54D22004490006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il regolamento (UE) del 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea

Firmato digitalmente da ANDREA D'APRILE

MNIC821001 - A15093D - REGISTRO DEI DECRETI - 0001169 - 06/06/2023 - UNICO - U  
MNIC821001 - A15093D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003566 - 06/06/2023 - VII - U

- Next Generation EU;

**VISTO** l'allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

**VISTO** l'atto di concessione prot. n. 41394 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 "Chiarimenti e F.A.Q.";

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n. 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce delle spese di progettazione e tecnico-operative;

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 05 che stabilisce: *"Alle figure già in precedenza individuate dall'istituzione scolastica (es. animatore digitale, team per l'innovazione, figure strumentali), che già esercitano i propri compiti all'interno dell'organizzazione scolastica in virtù della loro funzione istituzionale nei processi di digitalizzazione della scuola, può essere conferito direttamente l'incarico tecnico-operativo, senza previo avviso pubblico."*;

**VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *"Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."*;

**VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *"Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi."***;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 20/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 34 del 10/02/2023 di approvazione del Programma Annuale e.f. 2023;

**VISTI** gli incarichi di natura tecnica, precedentemente assegnati, al personale individuato nel presente decreto;

**RITENUTO** quindi di poter conferire l'incarico di **"supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone"** a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra senza emanazione di avviso pubblico;

**tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

## DECRETA

### Art.1 Affidamento incarico

Vengono affidati i seguenti incarichi:

<b>Ruolo di attuale assegnazione</b>	<b>Incarico precedente (ruolo, data e prot.)</b>	<b>Incaricato</b>	<b>Ore incarico</b>
Supporto tecnico operativo alla progettazione	ANIMATORE DIGITALE incarico prot. 5991 del 07/10/2021 delibera collegio docenti n. 11 del 05/10/2022 organigramma prot. n. 6455 del 10/10/2022	CERIATI LISA	20

Supporto tecnico operativo alla progettazione	COMPONENTE TEAM INNOVAZIONE DIGITALE incarico prot. 5991 del 07/10/2021 delibera collegio docenti n. 11 del 05/10/2022 organigramma prot. n. 6455 del 10/10/2022	BELLANI GIADA TRACY	20
Supporto tecnico operativo alla progettazione	FUNZIONE STRUMENTALE NUOVE TECNOLOGIE delibera collegio docenti n. 11 del 05/10/2022 organigramma prot. n. 6455 del 10/10/2022 incarico prot. 704 del 01/02/2023	TESTA NICOLETTA	20

### Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato, per il numero di ore indicato in tabella, è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2024.

### Art. 3 Compiti

I compiti del docente di supporto tecnico-operativo alla progettazione, all'allestimento degli ambienti e all'addestramento all'uso delle attrezzature sono, nello specifico, i seguenti:

- Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- Sopralluogo, in collaborazione con il progettista, degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche
- Verifica degli adattamenti edilizi occorrenti
- Misurazioni aree e cubature
- Ricezione delle forniture ordinate
- Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- Sistemazione delle attrezzature nelle aule
- Supporto alle ditte per l'installazione
- Addestramento all'uso delle stesse (se richiesto)

### Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 17,50 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti.

### Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il RUP Dirigente Scolastico  
Dott. Andrea D'Aprile

MNIC821001 - A15093D - REGISTRO DEI DECRETI - 0001169 - 06/06/2023 - UNICO - U  
 MNIC821001 - A15093D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003566 - 06/06/2023 - VII - U